|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Občina Semič  Štefanov trg 9  8333 SEMIČ | Javni razpis 2025 LJUBITELJSKA KULTURA |

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

**JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV LJUBITELJSKE KULTURNE DEJAVNOSTI**

**V OBČINI SEMIČ V LETU 2025**

Obvestilo o objavi razpisa: Belokranjec, št. 3/XXVIII, marec 2025

Pravilnik o vrednotenju in sofinanciranju programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Semič (Ur.l. RS, št. 15/2024)

Razpisna dokumentacija: spletna stran Občine Semič: [www.semic.si](http://www.semic.si)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Občina Semič  Štefanov trg 9  8333 SEMIČ | Javni razpis 2025  LJUBITELJSKA KULTURA |

**VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

1. Besedilo javnega razpisa za sofinanciranje programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Semič v letu 2025
2. Razpisna dokumentacija (prijavni obrazci)
3. Vsebinsko in finančno poročilo
4. Pravilnik o vrednotenju in sofinanciranju programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Semič

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Občina Semič  Štefanov trg 9  8333 SEMIČ | Javni razpis 2025  LJUBITELJSKA KULTURA |

Na podlagi Odloka o proračunu Občine Semič za leto 2025 (Ur. l. RS, št. 5/2025), Sklepa o Programu ljubiteljske kulture v letu 2025 št. 610-1/2025-2, ki je Občinski svet Občine Semič sprejel na 16. redni seji dne 28. 1. 2025, Pravilnika o vrednotenju in sofinanciranju programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Semič (Ur. l. RS, št. 15/2024), Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Ur. l. RS, št. 77/07 – UPB, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNŠPP, 8/2025), in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Ur. l. RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22, 106/23 in 88/24) objavlja Občina Semič naslednji

1. **Navedba naročnika:**

Občina Semič, Štefanov trg 9, 8333 Semič, tel.: 07/35-65-360, e-pošta: [obcina@semic.si](mailto:obcina@semic.si).

1. **Predmet razpisa:**

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Semič v letu 2025.

1. **Področje programov, ki so predmet financiranja in višina razpisanih sredstev:**

Predmet sofinanciranja je:

* redna dejavnost registriranih kulturnih društev, v višini 4.300,00 EUR,
* delovanje pevskih zborov, godbenih, gledaliških, folklornih, recitacijskih in slikarskih skupin v višini 11.000,00 EUR,
* izvedba prireditev občinskega pomena (prireditve v sklopu Krakarjevih dni, proslave ob kulturnem prazniku, ob dnevu upora proti okupatorju, ob dnevu samostojnosti in enotnosti ter prireditev v spomin na 1. belokranjsko četo) v višini 1.900,00 EUR,
* izobraževanje strokovnih kadrov za vodenje ljubiteljske kulturne dejavnosti 500 EUR,
* nakup opreme 3.000,00 EUR.

**Skupna višina razpisanih sredstev je 20.700,00 EUR**.

Sredstva za razpisno področje so zagotovljena v Proračunu Občine Semič za leto 2025 na proračunski postavki 3210 – ljubiteljska kultura, konto 41200003 – tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam – kulturni programi.

1. **Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalec programa:**

Na razpis se lahko prijavijo društva, zveze, neprofitne ustanove in posamezniki, ki izvajajo programe ljubiteljske kulturne dejavnosti.

Za kandidiranje na javnem razpisu mora izvajalec / društvo izpolnjevati naslednje pogoje:

* da so registrirani v skladu z Zakonom o društvih,
* da imajo sedež oz. stalno prebivališče v Občini Semič; pogoj, da imajo sedež v Občini Semič ne velja za kulturna društva, katerih člani so tudi občanke in občani Občine Semič in je izvajanje njihovega programa v interesu Občine Semič,
* da imajo zagotovljene osnovne pogoje za realizacijo načrtovanih programov,
* da imajo urejeno evidenco članstva in evidenco o plačani članarini,
* da izvajajo svoja programe že najmanj eno leto,
* da občinski upravi vsako leto dostavljajo poročila o realizaciji programov ter načrt aktivnosti za prihodnje leto.

**Društvo, ki je pridobilo sredstva za iste prijavljene programe iz drugih proračunskih postavk proračuna Občine Semič, ne more uveljavljati te pravice preko tega razpisa.**

Do sofinanciranja ni upravičen izvajalec letnega programa, pri katerem so bile preteklo leto ugotovljene kršitve določb iz 17. člena Pravilnika o vrednotenju in sofinanciranju programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Semič.

Prav tako do sofinanciranja ni upravičen izvajalec, pri katerem je bilo ugotovljeno, da je v preteklem letu v razpisnih obrazcih navedel neresnične podatke.

1. **Izdelava prijave in navedba vseh dokumentov in prilog:**

Izvajalec programa izdela prijavo v skladu z razpisno dokumentacijo, Pravilnikom ter na predpisanih obrazcih. Prijava (vloga) mora biti oddana v slovenskem jeziku.

**V obrazce vpisujete programe, ki se izvajajo oz. se bodo izvedli v letu 2025.**

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA:**

*Priloga 1*: Podatki o izvajalcu

*Priloga 2:* Kopija statuta društva

*Priloga 3:* Izjava o resničnosti podatkov

*Priloga 4:* Kopija zadnjega zapisnika zbora članov društva s poročili

*Priloga 5.:* Kopija bilance stanja na dan 31. 12. 2024 in kopija izkaza poslovnega izida za leto 2024

*Priloga 6:* Prijavni obrazci za sofinanciranje programov ljubiteljske kulturne dejavnosti

*Priloga 7:* Vzorec Pogodbe

*Priloga 8:* Vsebinsko in finančno poročilo

*Priloga 10:* Pravilnik o vrednotenju in sofinanciranju programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Semič

**Prijava na javni razpis mora obvezno vsebovati obrazce Priloga 1 do Priloga 7.**

V obrazce je potrebno vpisati zahtevane podatke, **obrazce žigosati, vpisati datum in jih podpisati strani odgovorne osebe** ter priložiti fotokopije zahtevane dokumentacije.

**Prilogo 8 se izpolnjuje po izvedbi prijavljenih programov t. j. ob predložitvi zahtevka za izplačilo in ni del prijavnih obrazcev javnega razpisa.**

1. **Merila za izbor izvajalcev:**

Merila za izbor izvajalcev so navedena v Pogojih in merilih za vrednotenje in izbor programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Semič, ki so sestavni del Pravilnika o vrednotenju in sofinanciranju programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Semič (Ur. l. RS, št. 15/2024).

1. **Določitev obdobja, do katerega bodo dodeljena sredstva izplačana izvajalcem:**

Izvajalcem programov ljubiteljske kulturne dejavnosti bodo sredstva izplačana najpozneje do 31. 12. 2025. **Rok za oddajo zahtevkov za izplačilo je do vključno 30. 11. 2025.**

1. **Rok, do katerega morajo biti predložene prijave:**

Prijavitelj programa odda prijavo na javni razpis s priporočeno pošiljko po pošti ali osebno v zaprti ovojnici na naslov **Občina Semič, Štefanov trg 9, 8333 Semič,** s pripisom **»Ne odpiraj – JR KULTURA 2025«.**

Rok za oddajo prijav je do **vključno 5. 5. 2025.** Šteje se, da je prijava prispela pravočasno, če je bila najpozneje zadnji dan roka za oddajo prijav oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali če je bila do konca delavnika dostavljena v vložišče Občine Semič.

Prijava je popolna:

* če je oddana v roku, ki je določen v objavi javnega razpisa,
* če je oddana na predpisanih obrazcih in vsebuje vse sestavine, ki jih zahteva besedilo javnega razpisa in razpisna dokumentacija,
* če je predložena v zapečateni ovojnici z navedbo javnega razpisa in ima na ovojnici navedene podatke o nazivu in sedežu prijavitelja ter naslov prejemnika (Občina Semič),
* če jo je vložila upravičena oseba.

1. **Datum odpiranja in obravnave prijav:**

Odpiranje pravočasno prispelih in pravilno označenih prijav bo v roku osem (8) dni po izteku roka za prijavo. Odpiranje prijav bo izvedla komisija, ki jo s sklepom imenuje županja. Odpiranje prijav ni javno. Prijavo, ki ne bo oddana v skladu z določbami 1., 3. in 4. alineje 8 točke javnega razpisa ter ni oddana na predpisanih obrazcih, bo občinska uprava zavrgla s sklepom.

Če bo prijava nepopolna, občinska uprava pozove prijavitelja, **da v roku pet (5) dni od prevzema pisnega poziva za dopolnitev prijave**, le-to dopolni. Če prijavitelj tega ne stori v zahtevanem roku, občinska uprava s sklepom prijavo zavrže.

Za izbor in oceno prijavljenih programov ljubiteljske kulturne dejavnosti imenuje županja komisijo, ki opravi strokovni pregled popolnih prijav in jih oceni na podlagi pogojev in meril, ki so sestavni del Pravilnika. Komisija pripravi poročilo o izbiri izvajalcev, direktorica občinske uprave pa na podlagi poročila izda sklep o izbiri izvajalcev, ki je podlaga za izdajo odločb izvajalcem.

V vseh primerih, kjer je v izdanem sklepu ali odločbi v pravnem pouku navedena pravica do pritožbe, lahko prijavitelji vložijo pritožbo. O pritožbi odloča županja Občine Semič.

1. **Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa:**

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni z odločbo najkasneje v roku šestdeset (60) dni od datuma odpiranja prijav.

1. **Podpis pogodbe:**

Občina Semič izvajalcu posreduje pogodbo in ga pozove k podpisu. **Izvajalec je dolžan v roku osem (8) dni od prejema pogodbe, občini vrniti podpisano pogodbo.** V primeru, da izvajalec v danem roku podpisane pogodbe ne vrne, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev na podlagi tega javnega razpisa (228. člen Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Ur. l. RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22).

1. **Poročanje:**

Izvajalci programov so občini dolžni poročati o izvedenih programih in o namenski porabi sredstev. Vsebinsko in finančno poročilo oddajo po izvedbi prijavljenih programov t. j. ob predložitvi zahtevka za izplačilo na obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije (Priloga 8).

1. **Spremljanje in nadzor nad izvajanjem pogodb:**

Občina Semič in nadzorni odbor občine lahko pri izvajalcu letnega programa kadarkoli preverita namenskost porabe dodeljenih sredstev iz občinskega proračuna in izvajanje letnega programa izbranega izvajalca.

1. **Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo:**

Razpisna dokumentacija je od **1. 4. 2025** na voljo na spletni strani Občine Semič: [www.semic.si](http://www.semic.si/) ter na sedežu občine do vključno zadnjega dneva razpisa (5. 5. 2025).

Dodatne informacije so na voljo v času uradnih ur na naslovu Občine Semič, Štefanov trg 9, 8333 Semič, kontaktna oseba Tatjana Zorc, 07/35 65 354, 07/35 65 360 ali na [tatjana.zorc@semic.si](mailto:tatjana.zorc@semic.si).

1. **Razveljavitev javnega razpisa:**

Občina Semič lahko do roka za oddajo prijav kadar koli ustavi postopek oddaje javnega razpisa. V primeru ustavitve postopka mora že predložene prijave občina vlagateljem vrniti neodprte.

Po pravnomočnosti odločb lahko občina do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega razpisa iz utemeljenih razlogov.

Številka: 610-1/2025-5

Datum: 12. 3. 2025  županja

Polona Kambič, mag. l. r.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Občina Semič  Štefanov trg 9  8333 SEMIČ | Javni razpis 2025 LJUBITELJSKA KULTURA  Podatki o izvajalcu  PRILOGA 1 |

**II.**

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV IN PROJEKTOV LJUBITELJSKE KULTURNE DEJAVNOSTI V OBČINI SEMIČ V LETU 2025**

**PODATKI O IZVAJALCU**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv izvajalca: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek odgovorne osebe: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Naslov in sedež: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Telefon/mobitel: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Naslov elektronske pošte: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Davčna številka: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Matična številka: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Transakcijski račun: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek osebe, ki je vpisala podatke: |  |

**Podatki o vodstvu izvajalca – podatki za društva:**

|  |  |
| --- | --- |
| Predsednik |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Podpredsednik: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Tajnik: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Blagajnik: |  |

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ žig Odgovorna oseba (ime in priimek):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Občina Semič  Štefanov trg 9  8333 SEMIČ | Javni razpis 2025  LJUBITELJSKA KULLTURA  Statut društva  PRILOGA 2 |

**KOPIJA STATUTA DRUŠTVA**

Priložite kopijo statuta ali podpišite izjavo!

**IZJAVA:**

**Kopijo statuta smo priložili ob razpisu v letu \_\_\_\_\_\_\_ in ker statuta od takrat dalje nismo spreminjali, kopije statuta ne prilagamo.**

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ žig Odgovorna oseba (ime in priimek):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Občina Semič  Štefanov trg 9  8333 SEMIČ | Javni razpis 2025  LJUBITELJSKA KULTURA  Izjava o resničnost  podatkov  PRILOGA 3 |

**I Z J A V A**

**o resničnosti podatkov**

|  |  |
| --- | --- |
| Podpisana odgovorna oseba  (ime in priimek): |  |

|  |  |
| --- | --- |
| kot odgovorna oseba izvajalca: |  |

**IZJAVLJAM,**

* da smo registrirani v skladu z Zakonom o društvih,
* da imamo sedež oz. stalno prebivališče v Občini Semič oziroma, da smo društvo, ki izvaja programe ljubiteljske kulture in so naši člani tudi občanke in občani iz Občine Semič,
* da izvajamo svoje programe že najmanj eno leto,
* da imamo urejeno evidenco članstva in evidenco o plačani članarini ter evidenco članov skupin, zborov, sekcij,
* da imamo zagotovljene osnovne pogoje za realizacijo načrtovanih programov,
* da prijavljeno dejavnost opravljamo na neprofitni osnovi,
* da kopije dokumentov, ki so priložene prijavi ustrezajo originalom,
* da so vse navedbe in podatki v celotni razpisni dokumentaciji resnični ter, da sem razumel vsebino razpisne dokumentacije in dovoljujem, da se navedeni podatki preverijo ter potrjujem, da bom pri tem sodeloval v vsem potrebnem obsegu,
* da za prijavljene aktivnosti v tem razpisu ne bom uveljavljal sredstev na podlagi drugih virov proračuna Občine Semič,
* da sem seznanjen, da se v naslednjem letu kot izvajalec ne moremo prijaviti na javni razpis Občine Semič za sofinanciranje letnega programa, če se v postopku nadzora ugotovi, da smo v svoji prijavi na javni razpis v razpisnih obrazcih navedli neresnične podatke ali če se ugotovi nenamenska poraba sredstev ali neizvajanje prijavljenega programa,
* da sem seznanjen s vsebino vzorca pogodbe, ki je del te razpisne dokumentacije ter se strinjam, da se pogodba po potrebi dopolni oz. uredi z morebitnimi manjšimi tekstualnimi popravki,
* se strinjam, da lahko občina pridobi vse podatke in dokazila, ki vplivajo na odločitev o vlogi, in jih v uradni evidenci vodijo upravni organi in drugi državni organi, organi lokalnih skupnosti in nosilci javnih pooblastil.

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ žig Odgovorna oseba (podpis):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Občina Semič  Štefanov trg 9  8333 SEMIČ | Javni razpis 2025  LJUBITELJSKA KULTURA  Zapisnik zbora članov dr.  PRILOGA 4 |

**KOPIJA ZAPISNIKA ZBORA ČLANOV DRUŠTVA S POROČILI**

Priložite kopijo podpisanega zapisnika zbora članov društva z vsemi poročili in programom

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Občina Semič  Štefanov trg 9  8333 SEMIČ | Javni razpis 2025  LJUBITELJSKA KULTURA  Bilanca stanja  Izkaz poslovnega izida  PRILOGA 5 |

**KOPIJA BILANCE STANJA NA DAN 31.12.2024**

**IN**

**KOPIJA IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2024**

Priložite kopijo, ki ste jo posredovali AJPES-u!

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Občina Semič  Štefanov trg 9  8333 SEMIČ | Javni razpis 2025 LJUBITELJSKA KULTURA  Sofinanciranje programov  PRILOGA 6/1 |

**PRIJAVA ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV IN PROJEKTOV LJUBITELJSKE KULTURNE DEJAVNOSTI**

1. **Delovanje društva**

- število vseh članov društva (oz. sekcije društva) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- število članov društva, ki so v lanskem letu (2024) plačali članarino \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* + **SEZNAM ČLANOV DRUŠTVA, KI SO OBČANI OBČINE SEMIČ:**

**Seznam je obvezna priloga prijave na javni razpis. V kolikor oddaja vlogo sekcija društva, se v tem poglavju navedejo le člani sekcije.**

Seznam, ki je lahko priložen v poljubni obliki, mora biti opremljen z žigom in podpisom odgovorne osebe društva, ki s svojim podpisom jamči, da so podatki na priloženem seznamu resnični.

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ žig Odgovorna oseba (podpis):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Občina Semič  Štefanov trg 9  8333 SEMIČ | Javni razpis 2025  LJUBITELJSKA  KULTURA  Sofinanciranje programov  PRILOGA 6/2 |

**2. Delovanje skupine, zbora, sekcije:**

**(za vsako skupino, zbor oz. sekcijo je potrebno izpolniti svoj obrazec!)**

**SPLOŠNI PODATKI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv skupine, zbora, sekcije** |  |
| **Mentor, režiser, vodja, zborovodja** |  |
| **Letno število vaj** |  |
| **Število članov skupine** |  |

**OPIS PROGRAMA**

|  |
| --- |
| **redno nastopanje na prireditvah občinskega pomena\*** - navedite vse prireditve **v preteklem letu**, na katerih ste sodelovali. *(\*Občinske prireditve so prireditve, ki se izvajajo v sklopu Krakarjevih dni, proslave ob kulturnem prazniku, ob dnevu upora proti okupatorju, ob dnevu državnosti, ob dnevu samostojnosti in enotnosti prireditev ob občinskem prazniku tre prireditev v spomin na 1. belokranjsko četo).* |
| **nastop na območni ali regijski reviji ali srečanju** (navedite planirane nastope v tekočem letu!) |
| **nastop na reviji ali srečanju na državnem nivoju** (navedite planirane nastope v tekočem letu!) |
| **sodelovanje s programom na mednarodni prireditvi – doma** (navedite planirane nastope v tekočem letu!) |
| **sodelovanje s programom na mednarodni prireditvi - v tujini** (navedite planirane nastope v tekočem letu!) |
| **samostojen javni nastop, razstava, koncert na nivoju občine** (navedite planirane nastope, razstave, koncerte v tekočem letu!) |
| **samostojen javni nastop, razstava, koncert izven območja občine** (navedite planirane nastope, razstave, koncerte v tekočem letu!) |

**FINANČNA KONSTRUKCIJA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Načrtovani odhodki** | **Znesek v EUR** |
| Stroški dela |  |
| Prostovoljsko delo (lastni vložek) |  |
| Materialni stroški |  |
| Drugi stroški |  |
| **Skupaj** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Načrtovani prihodki** | **Znesek v EUR** |
| Načrtovan delež sofinanciranja Občine Semič |  |
| Sredstva pridobljena s strani drugih proračunski virov |  |
| Sponzorji in donatorji |  |
| Lastna sredstva |  |
| Prostovoljsko delo (lastni vložek) |  |
| Drugi viri |  |
| **Skupaj** |  |

Finančna konstrukcija mora biti uravnotežena, t.j. skupni **znesek okvirnih prihodkov in skupni znesek okvirnih odhodkov se morata ujemati.**

**Prostovoljsko delo kot lastni vložek se vpiše tako pod prihodke (prostovoljsko delo) kot tudi pod načrtovane odhodke programa (prostovoljsko delo). Prostovoljsko delo lahko predstavlja do 20 % vrednosti programa.**

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ žig Odgovorna oseba (podpis):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Občina Semič  Štefanov trg 9  8333 SEMIČ | Javni razpis 2025  LJUBITELJSKA KULTURA  Sofinanciranje programov  PRILOGA 6/3 |

**3. Organizacija strokovnega izleta ali ekskurzije**

**SPLOŠNI PODATKI**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv programa |  |
| Termin izvedbe |  |
| Kraj izvedbe |  |

**OPIS PROGRAMA**

|  |
| --- |
|  |

**FINANČNA KONSTRUKCIJA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Načrtovani odhodki** | **Znesek v EUR** |
| Stroški dela |  |
| Prostovoljsko delo (lastni vložek) |  |
| Materialni stroški |  |
| Drugi stroški |  |
| **Skupaj** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Načrtovani prihodki** | **Znesek v EUR** |
| Načrtovan delež sofinanciranja Občine Semič |  |
| Sredstva pridobljena s strani drugih proračunski virov |  |
| Sponzorji in donatorji |  |
| Lastna sredstva |  |
| Prostovoljsko delo (lastni vložek) |  |
| Drugi viri |  |
| **Skupaj** |  |

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ žig Odgovorna oseba (podpis):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Občina Semič  Štefanov trg 9  8333 SEMIČ | Javni razpis 2025 LJUBITELJSKA  KULTURA  Sofinanciranje programov  PRILOGA 6/4 |

**4. Izobraževanje strokovnih kadrov za vodenje ljubiteljske kulturne dejavnosti**

**SPLOŠNI PODATKI**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv programa |  |
| Termin izvedbe |  |
| Kraj izvedbe |  |

**OPIS PROGRAMA**

|  |
| --- |
|  |

**FINANČNA KONSTRUKCIJA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Načrtovani odhodki** | **Znesek v EUR** |
| Stroški dela |  |
| Prostovoljsko delo (lastni vložek) |  |
| Materialni stroški |  |
| Drugi stroški |  |
| **Skupaj** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Načrtovani prihodki** | **Znesek v EUR** |
| Načrtovan delež sofinanciranja Občine Semič |  |
| Sredstva pridobljena s strani drugih proračunski virov |  |
| Sponzorji in donatorji |  |
| Lastna sredstva |  |
| Prostovoljsko delo (lastni vložek) |  |
| Drugi viri |  |
| **Skupaj** |  |

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ žig Odgovorna oseba (podpis):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Občina Semič  Štefanov trg 9  8333 SEMIČ | Javni razpis 2025  LJUBITELJSKA KULTURA  Sofinanciranje programov  PRILOGA 6/5 |

**5. Izdaja glasila, promocijskega gradiva, biltena, postavitev spletne strani društva**

**SPLOŠNI PODATKI**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv programa |  |
| Termin izvedbe |  |

**OPIS PROGRAMA**

|  |
| --- |
|  |

**FINANČNA KONSTRUKCIJA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Načrtovani odhodki** | **Znesek v EUR** |
| Stroški dela |  |
| Prostovoljsko delo (lastni vložek) |  |
| Materialni stroški |  |
| Drugi stroški |  |
| **Skupaj** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Načrtovani prihodki** | **Znesek v EUR** |
| Načrtovan delež sofinanciranja Občine Semič |  |
| Sredstva pridobljena s strani drugih proračunski virov |  |
| Sponzorji in donatorji |  |
| Lastna sredstva |  |
| Prostovoljsko delo (lastni vložek) |  |
| Drugi viri |  |
| **Skupaj** |  |

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ žig Odgovorna oseba (podpis):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Občina Semič  Štefanov trg 9  8333 SEMIČ | Javni razpis 2025 LJUBITELJSKA KULTURA  Sofinanciranje programov  PRILOGA 6/6 |

**6. Nakup opreme**

**SPLOŠNI PODATKI**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv opreme |  |
| Ocenjena vrednost |  |

**OPIS NAKUPA**

|  |
| --- |
|  |

**FINANČNA KONSTRUKCIJA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Načrtovani odhodki** | **Znesek v EUR** |
| Stroški dela |  |
| Prostovoljsko delo (lastni vložek) |  |
| Materialni stroški |  |
| Drugi stroški |  |
| **Skupaj** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Načrtovani prihodki** | **Znesek v EUR** |
| Načrtovan delež sofinanciranja Občine Semič |  |
| Sredstva pridobljena s strani drugih proračunski virov |  |
| Sponzorji in donatorji |  |
| Lastna sredstva |  |
| Prostovoljsko delo (lastni vložek) |  |
| Drugi viri |  |
| **Skupaj** |  |

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ žig Odgovorna oseba (podpis):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Občina Semič  Štefanov trg 9  8333 SEMIČ | Javni razpis 2025  LJUBITELJSKA KULTURA  Sofinanciranje programov  PRILOGA 6/7 |

**7. Izvedba prireditev občinskega pomena:**

**- prireditve v sklopu Krakarjevih dni,**

**- proslava ob kulturnem prazniku,**

**- proslava ob dnevu upora proti okupatorju,**

**- prireditev v spomin na 1. belokranjsko četo,**

**- proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti.**

**Za vsak prireditev je potrebno izpolniti svoj obrazec!**

**SPLOŠNI PODATKI**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv prireditve |  |
| Termin izvedbe oz. trajanje |  |
| Kraj izvedbe |  |

**OPIS PROGRAMA**

|  |
| --- |
|  |

**FINANČNA KONSTRUKCIJA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Načrtovani odhodki** | **Znesek v EUR** |
| Stroški dela |  |
| Prostovoljsko delo (lastni vložek) |  |
| Materialni stroški |  |
| Drugi stroški |  |
| **Skupaj** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Načrtovani prihodki** | **Znesek v EUR** |
| Načrtovan delež sofinanciranja Občine Semič |  |
| Sredstva pridobljena s strani drugih proračunski virov |  |
| Sponzorji in donatorji |  |
| Lastna sredstva |  |
| Prostovoljsko delo (lastni vložek) |  |
| Drugi viri |  |
| **Skupaj** |  |

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ žig Odgovorna oseba (podpis):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**NAVODILO ZA EVIDENTIRANJE IN VREDNOTENJE PROSTOVOLJSKEGA DELA**

**Prostovoljsko delo je delo, ki ga posameznik po svoji volji in brez pričakovanja plačila ali neposrednih ali posrednih materialnih koristi zase opravlja v dobro drugih ali v splošno korist.**

Oblike prostovoljskega delaso opredeljene v Pravilniku o področjih prostovoljskega dela in vpisnika (Ur. list št. 48/11, 60/11 in 29/16).

Vrste prostovoljskega dela:

* + organizacijsko delo: opravljanje prostovoljskega dela vodenja projektov in programov, njihova organizacija ali organizacija del projekta ali programa in opravljanje mentorstva prostovoljcem;
  + vsebinsko/strokovno delo: opravljanje prostovoljskega dela za izvajanje katerega so potrebna posebna znanja in veščine, in osnovnega prostovoljskega dela posameznega programa ali projekta (posebna znanja in veščine so znanja, ki jih prostovoljec pridobi v vzgojno izobraževalnem sistemu ali na usposabljanju prostovoljske organizacije);
  + drugo delo: opravljanje prostovoljskega dela kot pomožnega dela ali dela za podporo prostovoljskemu programu ali projektu ali dela za opravljanje katerega ni potrebno posebno usposabljanje.

Skladno z 21. členom Pravilnika o področjih prostovoljskega dela in vpisniku, je ocenjena vrednost ene ure za organizacijsko delo 13 EUR, vsebinsko delo 10 EUR in drugo prostovoljsko delo 6 EUR.

**Obrazec EVIDENCA IN OVREDNOTENJE PROSTOVOLJENGA DELA je del finančnega poročila, ki ga priložite ob oddaji zahtevka za izplačilo sredstev.**

**EVIDENCA IN OVREDNOTENJE PROSTOVLJNEGA DELA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ime in priimek prostovoljca** | **NALOGE**  **(ustrezno označite z X)** | **Število ur** | **Znesek v EUR** |
|  | |  |  | | --- | --- | |  | Organizacijsko delo – 13 EUR | |  | Vsebinsko delo – 10 EUR | |  | Drugo delo – 6 EUR | |  |  |

V tabelo vpišete prostovoljce, ki so bili vključeni v izvajanje programa/projekta, opravljene naloge (označite ali gre za organizacijsko, strokovno ali drugo delo), število ur prostovoljnega dela in skupen znesek vrednosti dela v evrih. Tabela se mora ujemati z evidenco prostovoljskega dela, ki jo vidite v organizaciji.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Občina Semič  Štefanov trg 9  8333 SEMIČ | Javni razpis 2025 LJUBITELJSKA KULTURA  Vzorec pogodbe  PRILOGA 7 |

**Vzorec pogodbe samo pregledate, izpolnite manjkajoče podatke (siva polja), žigosate in podpišete.** Ostalih podatkov v vzorcu pogodbe ne vpisujete!

**VZOREC POGODBE**

**OBČINA SEMIČ, Štefanov trg 9, 8333 Semič**, Iden. št. za DDV: SI79049273, matična številka.: 5880262, številka podračuna, odprtega pri Banki Slovenije, SI56 0130 9010 0015 998, ki jo zastopa županja Polona Kambič, mag.

(v nadaljevanju občina)

in

Naziv in naslov izvajalca: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

davčna številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, številka TRR: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki ga zastopa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju izvajalec)

skleneta naslednjo

**P O G O D B O**

**o sofinanciranju programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Semič**

**v letu 2025**

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

* je Občina Semič z obvestilom v časopisu Belokranjec 3/XXVIII (marec 2025) in na uradni spletni strani [www.semic.si](http://www.semic.si) dne 1. 4. 2025, objavila Javni razpis za sofinanciranje programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Semič v letu 2025,
* se programe sofinancira na podlagi Pravilnika o vrednotenju in sofinanciranju programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Semič (Ur. l. RS, št. 15/2024 ).
* so finančna sredstva za sofinanciranje zagotovljena v proračunu Občine Semič za leto 2025, na proračunski postavki 3210 – ljubiteljska kultura, konto 41200003 – tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam – kulturni programi
* je izvajalec uspešno kandidiral na Javni razpis in prejel odločbo o dodelitvi sredstev št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. člen

Predmet te pogodbe je sofinanciranje programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Semič v letu 2025.

1. člen

Občina se s to pogodbo zavezuje, da bo izvajalcu iz proračunskih sredstev sofinancirala delovanje društva in izvajanje programov v skupni višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR.

Občina bo sofinancirala naslednje programe:



1. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo programe izvedel v skladu z vsebino iz prijave na javni razpis. Sofinanciran program mora biti zaključen do konca veljavnosti te pogodbe, to je do 31. 12. 2025.

1. člen

Občina bo sredstva za sofinanciranje, ki so predmet te pogodbe nakazala izvajalcu do odobrene višine na transakcijski račun št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, **po predložitvi zahtevka s priloženim vsebinskim in finančnim poročilom ter pisnim dokazilom o izvedbi programa**, v roku 15 dni od dneva prejema popolnega zahtevka.

1. člen

**Zadnji rok za oddajo zahtevka je 30. 11. 2025**. Izvajalec lahko tokom leta odda več posameznih zahtevkov. Izjema velja le za programe izvedene v času od 1. 12. 2025 do 31. 12. 2025.

Izvajalec lahko na osnovi pisnega zaprosila, v skladu s 33. členom 33. členom Zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (Uradni list RS št. 104/2024) zaprosi za predplačilo do višine 70 % predvidenih pogodbenih obveznosti.

Za programe, ki **bodo izvedeni po 1. 12. 2025**, mora izvajalec do 30. 11. 2025 podati pisno izjavo, da bo le-te izvedel. Izplačilo sredstev za izvedbo teh programov bo izvedeno na podlagi prejete pisne izjave, v roku 15 dni od dneva prejema popolne izjave.

Za programe navede na Izjavi je izvajalec dolžan predložiti vsebinsko in finančno poročilo ter pisna dokazila o izvedbi programa najpozneje do 31. 1. 2025.

V kolikor izvajalec poročil ne posreduje ali programa ne izvede, mora občini povrniti sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi.

1. člen

**Izvajalec je dolžan v roku (15) dni od prejema te pogodbe občini vrniti podpisano pogodbo**. V primeru, da izvajalec v danem roku podpisane pogodbe ne vrne, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev na podlagi tega javnega razpisa.

1. člen

Izvajalec se zavezuje:

* da bo realiziral programe v obsegu in na način, kot je to določil v svoji prijavi na javni razpis, v skladu s to pogodbo, s pravilnikom in področnimi predpisi,
* da bo namensko porabil sredstva po tej pogodbi,
* občini in nadzornemu odboru občine omogočiti, da kadarkoli preverja namensko porabo po tej pogodbi dodeljenih sredstev,
* da bo ob predložitvi zahtevka občini predložil vsebinsko in finančno poročilo,
* da se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavijo,
* da lahko občina pridobi vse podatke in dokazila, ki vplivajo na odločitev o vlogi, in jih v uradni evidenci vodijo upravni organi in drugi državni organi, organi lokalnih skupnosti in nosilci javnih pooblastil.

**V primeru, da izvajalec ne bo izvedel vseh programov za katere je kandidiral in uspel na razpisu pridobiti sredstva za njihovo izvedbo, je dolžan sofinancerju v poročilu obrazložiti razlog zakaj sofinancirani programi niso bili izvedeni. Istočasno mora navesti projekt v katerega je oziroma bo vložil dodeljena sredstva, ki so bila namenjena za nerealiziran program, za kar se sklene aneks k pogodbi.**

1. člen

V primeru, da občina ugotovi nenamensko porabo sredstev, neizvajanje sofinanciranega programa, navedbo neresničnih podatkov oz. neizpolnjevanje pogojev iz 8. člena pogodbe se sofinanciranje s strani občine takoj ustavi, že prejeta sredstva pa mora izvajalec vrniti v občinski proračun skupaj z zakonsko predpisanimi zamudnimi obrestmi, ki tečejo od dneva prejetja do dneva vračila sredstev. Izvajalec mora sredstva vrniti v roku 15 dni od dneva vročitve poziva za vračilo sredstev.

V primeru nenamenske porabe sredstev se izvajalec letnega programa kulture v naslednjem letu ne more prijaviti na javni razpis Občine Semič za sofinanciranje letnega programa kulture.

1. člen

O izvedenem nadzoru iz 9. člena te pogodbe in o ugotovitvah nadzora se vodi zapisnik, ki ga podpišeta ob nadzoru prisotna odgovorna oseba izvajalca in predstavnik občine. Kopijo zapisnika se izvajalcu posreduje najpozneje v roku treh delovnih dni po izvedenem nadzoru.

1. člen

Občina in izvajalec se dogovorita, da sta za izvajanje te pogodbe odgovorna naslednja pooblaščena predstavnika:

* na strani občine je skrbnica pogodbe Tatjana Zorc,
* na strani izvajalca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. člen

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. Če sporazumne rešitve ne bi bilo mogoče doseči, je za reševanje sporov pristojno sodišče v Črnomlju.

1. člen

Ta pogodba je sestavljena v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme en (1) izvod občina, en (1) izvod pa izvajalec.

Pogodba začne veljati z dnevom podpisa obeh pogodbenih strank, uporablja pa se za koledarsko leto 2025.

Številka: Številka:

Datum: Datum:

Izvajalec:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Občina Semič

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Polona Kambič, mag.

Županja

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Občina Semič  Štefanov trg 9  8333 SEMIČ | Javni razpis 2054 LJUBITELJSKA KULTURA  Zahtevek  PRILOGA 8 |

**III.**

**ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV**

**TER VSEBINSKO IN FINANČNO POROČILO O IZVEDBI PROGRAMOV**

**Na občino posredovati najpozneje do 30. 11. 2025!**

(oddanih je lahko tudi več zahtevkov)

**ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV ŠT. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Podatki o izvajalcu  (naziv in naslov): |  |
| Odgovorna oseba: |  |
| Davčna številka: |  |
| Matična številka: |  |
| Številka transakcijskega računa: |  |

**V skladu s pogodbo št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in predloženim vsebinskim in finančnim poročilom izstavljamo zahtevek za sofinanciranje v višini**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR.**

**Osnovni podatki o izvedenem programu** (lahko je navedenih več programov):

Obrazec za opravljeno prostovoljsko delo je potrebno priložiti finančnemu poročilu, v kolikor uveljavljate stroške iz tega naslova!

**Izjava o ustreznosti:**

Spodaj podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, odgovorna oseba društva izjavljam, da so podatki v poročilu točni.

Žig: Podpis odgovorne osebe:

**Priloga:** Vsebinsko in finančno poročilo

**VSEBINSKO IN FINANČNO POROČILO**

o porabi sredstev, dodeljenih na podlagi ***Javnega razpisa za sofinanciranje programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Semič v letu 2025***

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv programa |  |
| Termin izvedbe oz. trajanja programa |  |
| Kraj izvedbe |  |
| Število aktivnih udeležencev programa  (število sodelujočih) |  |

**Finančno poročilo**

|  |  |
| --- | --- |
| **Prihodki** | **Znesek v EUR** |
| Sofinanciranje Občine Semič |  |
| Sredstva pridobljena s strani drugih proračunski virov |  |
| Sponzorji in donatorji |  |
| Lastna sredstva |  |
| Prostovoljsko delo (lastni vložek) |  |
| Drugi viri |  |
| **SKUPAJ** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Odhodki** (stroški) | **Znesek v EUR** |
| Stroški dela |  |
| Prostovoljsko delo (lastni vložek) |  |
| Materialni stroški |  |
| Drugi stroški |  |
|  |  |
| **SKUPAJ** |  |

**Vsebinsko poročilo** (opisno)**:**

**Obvezne priloge:**

**Dokazilo o izvedbi programov: promocijski material, objave v medijih o izvedbi oz. sodelovanju v programu, fotokopije računov, pogodb. Poročilo je potrebno oddati za vsak posamezen odobren program.**

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ žig Odgovorna oseba (podpis):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**EVIDENCA IN OVREDNOTENJE PROSTOVLJNEGA DELA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ime in priimek prostovoljca** | **NALOGE**  **(ustrezno označite z X)** | **Število ur** | **Znesek v EUR** |
|  | |  |  | | --- | --- | |  | Organizacijsko delo – 13 EUR | |  | Vsebinsko delo – 10 EUR | |  | Drugo delo – 6 EUR | |  |  |
|  | |  |  | | --- | --- | |  | Organizacijsko delo – 13 EUR | |  | Vsebinsko delo – 10 EUR | |  | Drugo delo – 6 EUR | |  |  |
|  | |  |  | | --- | --- | |  | Organizacijsko delo – 13 EUR | |  | Vsebinsko delo – 10 EUR | |  | Drugo delo – 6 EUR | |  |  |
|  | |  |  | | --- | --- | |  | Organizacijsko delo – 13 EUR | |  | Vsebinsko delo – 10 EUR | |  | Drugo delo – 6 EUR | |  |  |
|  | |  |  | | --- | --- | |  | Organizacijsko delo – 13 EUR | |  | Vsebinsko delo – 10 EUR | |  | Drugo delo – 6 EUR | |  |  |
|  | |  |  | | --- | --- | |  | Organizacijsko delo – 13 EUR | |  | Vsebinsko delo – 10 EUR | |  | Drugo delo – 6 EUR | |  |  |
| **SKUPAJ** | |  |  |

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ žig Odgovorna oseba (podpis):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Obrazec priložite finančnemu poročilu, v kolikor uveljavljate stroške iz tega naslova.**

***Navodila za izpolnjevanje obrazca***

***EVIDENTIRANJE IN VREDNOTENJE PROSTOVOLJSKEGA DELA***

***Prostovoljsko delo je delo, ki ga posameznik po svoji volji in brez pričakovanja plačila ali neposrednih ali posrednih materialnih koristi zase opravlja v dobro drugih ali v splošno korist.***

***Oblike prostovoljskega dela*** *so opredeljene v Pravilniku o področjih prostovoljskega dela in vpisnika (Ur. list št. 48/11, 60/11 in 29/16).*

*Vrste prostovoljskega dela:*

* + *organizacijsko delo: opravljanje prostovoljskega dela vodenja projektov in programov, njihova organizacija ali organizacija del projekta ali programa in opravljanje mentorstva prostovoljcem;*
  + *vsebinsko/strokovno delo: opravljanje prostovoljskega dela za izvajanje katerega so potrebna posebna znanja in veščine, in osnovnega prostovoljskega dela posameznega programa ali projekta (posebna znanja in veščine so znanja, ki jih prostovoljec pridobi v vzgojno izobraževalnem sistemu ali na usposabljanju prostovoljske organizacije);*
  + *drugo delo: opravljanje prostovoljskega dela kot pomožnega dela ali dela za podporo prostovoljskemu programu ali projektu ali dela za opravljanje katerega ni potrebno posebno usposabljanje.*

*Skladno s Pravilnikom o področjih prostovoljskega dela in vpisniku je ocenjena vrednost ene ure za:*

* *organizacijsko delo 13 EUR,*
* *vsebinsko delo 10 EUR,*
* *drugo prostovoljsko delo 6 EUR.*

***V tabelo vpišete prostovoljce, ki so bili vključeni v izvajanje programa/projekta, opravljene naloge (označite ali gre za organizacijsko, strokovno ali drugo delo), število ur prostovoljnega dela in skupen znesek vrednosti dela v evrih. Tabela se mora ujemati z evidenco prostovoljskega dela, ki jo vidite v organizaciji.***

**I Z J A V A**

**O IZVEDBI PROGRAMOV V OBDOBJU MED 1. 12. 2025 IN 31. 12. 2025**

|  |  |
| --- | --- |
| Podpisana odgovorna oseba  (ime in priimek): |  |

|  |  |
| --- | --- |
| kot odgovorna oseba izvajalca: |  |

S svojim podpisom:

* zagotavljam, da bo program \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki je sofinanciran v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR, izvedel dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, v obsegu in na način, kot je bilo določeno v prijavi na javni razpis,
* **da bomo** **vsebinsko in finančno poročilo ter pisna dokazila o izvedbi programa posredovali občini najpozneje do 31. 1. 2025**,
* izjavljam, da sem seznanjen, da bo, v primeru ne posredovanja poročila oziroma v primeru ne izvedbe programa, društvo občini povrnilo sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi.

**Izjava služi tudi kot podlaga za izplačilo sredstev za navedeni program.**

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ žig Odgovorna oseba (podpis):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Izjavo je potrebno posredovati na občino najpozneje do 30. 11. 2025.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Občina Semič  Štefanov trg 9  8333 SEMIČ | Javni razpis 2025  LJUBITELJSKA KULTURA  Pravilnik |

**IV. PRAVILNIK**

**(Uradni list RS, št. 15/2024, 23. 2. 2024)**

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 - UPB, 65/07 - odl. US, 56/08, 4/10, 20/11, 100/11 - odl. US, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 - ZNOrg, 49/20 - ZIUZEOP, 3/22 - ZDeb, 105/22 - ZZNŠPP), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (UR. l. RS, št. 94/07 - UPB, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE) ter 6. in 14. člena Statuta Občine Semič (Ur. l. RS, št. 57/2010 in 27/2016) je Občinski svet Občine Semič na svoji 10. redni seji dne 14. 2. 2024 sprejel

**PRAVILNIK O VREDNOTENJU IN SOFINANCIRANJU PROGRAMOV LJUBITELJSKE KULTURNE DEJAVNOSTI V OBČINI SEMIČ**

**I. SPLOŠNE DOLOČBE**

1. člen

Ta pravilnik določa pogoje, merila in postopke za vrednotenje, izbor in sofinanciranje programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Semič.

Predmet tega pravilnika je delitev sredstev iz občinskega proračuna, namenjenih sofinanciranju ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Semič.

1. člen

Sofinancirajo se naslednje vsebine:

* redna dejavnost kulturnih društev,
* posamezni programi ljubiteljske kulturne dejavnosti,
* izvedba prireditev občinskega pomena,
* izobraževanje strokovnih kadrov za vodenje ljubiteljske kulturne dejavnosti,
* dejavnost območnega javnega sklada za kulturne dejavnosti,
* nakup opreme na področju kulture.

1. člen

Izvajalci programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Semič so:

* društva in zveze, registrirana za izvajanje programov na področju kulture,
* posamezniki, ki so vpisani v razvid samostojnih ustvarjalcev pri ministrstvu za kulturo,
* neprofitna ustanove, ki so ustanovljene za opravljanje dejavnosti v kulturi.

1. člen

Izvajalci letnih programov na področju ljubiteljske kulture morajo za sofinanciranje izpolnjevati naslednje pogoje:

* da so registrirani v skladu z Zakonom o društvih,
* da imajo sedež oz. stalno prebivališče v Občini Semič; pogoj, da imajo sedež v Občini Semič ne velja za kulturna društva, katerih člani so tudi občanke in občani Občine Semič in je izvajanje njihovega programa v interesu Občine Semič,
* da imajo zagotovljene osnovne pogoje za realizacijo načrtovanih programov,
* da imajo urejeno evidenco članstva in evidenco o plačani članarini,
* da izvajajo svoja programe že najmanj eno leto,
* da občinski upravi vsako leto dostavljajo poročila o realizaciji programov ter načrt aktivnosti za prihodnje leto.

**II. POSTOPEK IZBORA IZVAJACEV KULTURNIH PROGRAMOV**

1. člen

Občinski svet Občine Semič s sprejemom Letnega programa kulture za tekoče leto določi obseg sredstev za programe ljubiteljske kulturne dejavnosti.

Postopek izbire programov se začne s sklepom o začetku postopka, ki ga sprejme župan.

Programi ljubiteljske kulturne dejavnosti, ki se bodo sofinancirali iz občinskega proračuna, se izberejo na podlagi javnega razpisa, ki se izvede v skladu z veljavno zakonodajo in tem pravilnikom. Za vse postopke javnega razpisa, ki niso določeni s tem pravilnikom, se smiselno uporabljajo določbe Zakona o javnih naročilih in Zakona o splošnem upravnem postopku.

1. člen

Postopek javnega razpisa vodi občinska uprava. Občina Semič vsako leto objavi v občinskem glasilu obvestilo o javnem razpisu, na spletni strani Občine Semič pa objavi vsebino javnega razpisa skupaj z razpisno dokumentacijo. Razpis mora biti javno objavljen najmanj 30 dni. Rezultate javnega razpisa objavi Občina na spletni strani Občine.

Objava javnega razpisa mora vsebovati:

* navedbo naročnika,
* navedbo višine sredstev za posamezne programe, ki so predmet javnega razpisa,
* pogoje, ki jih morajo za prijavo na razpis izpolnjevati prijavitelji,
* merila za izbor izvajalcev,
* določitev obdobja, do katerega bodo dodeljena sredstva izplačana,
* rok, do katerega morajo biti predložene vloge,
* kraj, čas in osebo, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo,
* rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa.

1. člen

Razpisno dokumentacijo pripravi občinska uprava. Prijavitelji morajo vlogo oddati na predpisanih obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

1. člen

Vloga je popolna:

* če je oddana v roku, ki je določen v objavi javnega razpisa,
* če je oddana na predpisanih obrazcih in vsebuje vse sestavine, ki jih zahteva besedilo javnega razpisa in razpisna dokumentacija,
* če je predložena v zapečateni ovojnici z navedbo javnega razpisa in ima na ovojnici navedene podatke o nazivu in sedežu prijavitelja,
* če jo je vložila upravičena oseba.

1. člen

Društvo, ki je pridobilo sredstva za prijavljene programe iz drugih proračunskih postavk proračuna Občine Semič, ne more uveljavljati te pravice preko razpisa za namene iz tega pravilnika.

10. člen

Postopek odpiranja ponudb vodi tri članska komisija, ki jo s sklepom imenuje župan. Odpiranje vlog ni javno. Komisiji pri delu pomaga zapisnikar, ki ga zagotovi občinska uprava.

V roku dostavljene in pravilno označene vloge se odpirajo po vrstnem redu prispetja.

O odpiranju vlog komisija vodi zapisnik, ki vsebuje:

- naslov, prostor in čas odpiranja,

- predmet javnega razpisa,

- imena navzočih članov komisije,

- imena oziroma naziv prijaviteljev po vrstnem redu prispelih vlog,

- ugotovitev, ali je vloga popolna,

- ugotovitev, katera vloga je nepopolna z navedbo vzroka za njeno nepopolnost.

Zapisnik podpišejo predsednik in člana komisije.

11. člen

Vloge, ki niso oddane v skladu z določbami iz 1., 3. in 4. alineje 8. člena tega pravilnika ter niso oddane na predpisanih obrazcih, občinska uprava zavrže s sklepom.

Če je prijava nepopolna, občinska uprava pozove prijavitelja, da v roku pet (5) dni od prevzema pisnega poziva za dopolnitev prijave, le-to dopolni. Če prijavitelj tega ne stori v zahtevanem roku, občinska uprava s sklepom prijavo zavrže.

Zoper izdani sklep občinske uprave iz tega člena je dovoljena pritožba na župana Občine Semič v roku osmih (8) dni od vročitve sklepa. Pritožba mora biti obrazložena.

Pritožba na odločitev župana ni možna, v nadaljevanju postopka prijavitelj lahko sproži upravni spor pri pristojnem sodišču.

12. člen

Župan s sklepom pred objavo javnega razpisa imenuje tri člansko komisijo za izbor in oceno prijavljenih programov ljubiteljske kulturne dejavnosti. Mandat članov komisije je vezan na mandat župana, ki lahko člane komisije razreši tudi pred iztekom svojega mandata in v komisijo imenuje nove člane.

Člani komisije ne smejo biti predsednik, podpredsednik ali član upravnega odbora društva, predlagani kandidati pa naj bi imeli ustrezne izkušnje s področja kulture. Komisiji pri delu pomaga zapisnikar, ki ga zagotovi občinska uprava.

13. člen

Komisija opravi strokovni pregled popolnih vlog in jih oceni na podlagi pogojev in meril, ki so sestavni del tega pravilnika in razpisne dokumentacije.

Po opravljeni oceni vlog in izračunu višine sofinanciranja posameznega programa vseh izvajalcev letnih programov kulture, ki so se prijavili na javni razpis, pripravi komisija poročilo o izbiri izvajalcev letnega programa kulture v Občini Semič. Poročilo podpišejo predsednik in člana komisije. Poročilo predložijo direktorju občinske uprave, ki na podlagi poročila izda sklep o izbiri izvajalcev.

14. člen

Občinska uprava na podlagi sklepa direktorja občinske uprave in v skladu s tem pravilnikom izvajalcem izda odločbo v upravnem postopku s katero:

* obvesti izbrane izvajalce o višini in namenu odobrenih finančnih sredstev za posamezne kulturne programe, za katere so kandidirali na javnem razpisu in
* zavrne prijave, ki ne izpolnjujejo pogojev za sofinanciranje.

Zoper izdano odločbo občinske uprave je dopustna pritožba na župana Občine Semič v roku petnajst (15) dni od njene vročitve. Pritožba mora biti obrazložena. Pritožbo se vloži pisno ali ustno na zapisnik pri organu, ki je odločbo izdal.

15. člen

O pritožbi zoper izdano odločbo občinske uprave odloči župan v zakonsko določenem roku. Odločitev župana je dokončna. Izbrani izvajalec lahko v nadaljevanju postopka sproži upravni spor pred pristojnim sodiščem.

16. člen

Po dokončnosti odločb župan z izvajalci sklene pogodbo o sofinanciranju kulturnih programov za tekoče leto, ki mora poleg splošnih podatkov o podpisnikih pogodbe vsebovati še:

* navedbo programov, ki se sofinancirajo,
* višino dodeljenih sredstev in proračunsko postavko,
* način financiranja,
* način nadzora nad namensko porabo proračunskih sredstev,
* sankcije v primeru nenamenske porabe dodeljenih sredstev,
* druga določila, pomembna za izvedbo sofinanciranja programa.

Če izvajalec pogodbe ne podpiše v roku petnajst (15) dni od prejema pogodbe, se šteje, da je odstopil od svoje vloge za sofinanciranje.

**III. SPREMLJANJE IN NADZOR NAD IZVAJANJEM POGODB**

17. člen

Izvajalci letnega programa ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Semič so dolžni izvajati programe v skladu s podpisano pogodbo, s tem pravilnikom in za namene, za katere so jim bila odobrena sredstva iz občinskega proračuna.

Občina Semič in nadzorni odbor Občine lahko pri izvajalcu letnega programa kulture kadarkoli preverita namenskost porabe dodeljenih sredstev iz občinskega proračuna in izvajanje letnega programa kulture izbranega izvajalca.

V primeru, da se ugotovi nenamenska poraba sredstev ali neizvajanje letnega programa s strani izvajalca, se sofinanciranje s strani Občine Semič takoj ustavi, že prejeta sredstva pa mora izvajalec vrniti v občinski proračun skupaj z zakonsko predpisanimi zamudnimi obrestmi.

18. člen

Izvajalec letnega programa ljubiteljske kulturne dejavnosti, pri katerem se ugotovi kršitve določb iz 17. člena tega pravilnika, se v naslednjem letu ne more prijaviti na javni razpis Občine Semič za sofinanciranje letnega programa kulture.

Prav tako se v naslednjem letu ne more prijaviti na javni razpis Občine Semič za sofinanciranje letnega programa kulture tisti izvajalec, pri katerem se ugotovi, da je v svoji prijavi na javni razpis v razpisnih obrazcih navedel neresnične podatke.

**IV. UPORABA OBJEKTOV ZA IZVAJANJE LETNIH PROGRAMOV KULTURE**

19. člen

Izvajalci programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v javnem interesu iz Občine Semič, imajo pravico do brezplačne uporabe objektov za izvajanje programov kulture v lasti Občine Semič.

Za prireditve, za katere se zaračunava vstopnino, izvajalci delno krijejo stroške uporabe prostorov, tehnike in kadra Kulturnega centra Semič. Višino prispevka s sklepom določi Občinski svet Občine Semič.

**V. NAKUP OPREME ZA IZVAJANJE KULTURNIH PROGRAMOV**

20. člen

Nakup opreme za izvajanje programov ljubiteljske kulturne dejavnosti se lahko sofinancira le do višine sredstev, določene v letnem programu kulture.

**VI. IZVEDBA PRIREDITEV OBČINSKEGA POMENA**

21. člen

Prireditve občinskega pomena in obseg sredstev za izvedbo teh prireditev se določi z letnim programom kulture.

**VII. POGOJI IN MERILA ZA VREDNOTENJE LETNIH PROGRAMOV KULTURE**

22. člen

Pogoji in merila za vrednotenje letnih programov izvajalcev kulture v Občini Semič so priloga tega pravilnika.

Vrednost posameznega programa kulture se na osnovi meril za vrednotenje letnih programov kulture določi v točkah. Vrednost točke se določi in izračuna v sorazmernem deležu glede na skupno število točk doseženih znotraj posameznega programa kulture in glede na sprejeto višino namenskih sredstev za ta program, ki ga za vsako proračunsko obdobje posebej sprejme Občinski svet Občine Semič.

**VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

23. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik za vrednotenje programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Semič (Ur.l. RS, št. 9/2018).

24. člen

V pravilniku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za moški in ženski spol.

25. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 007-1/2024-1

Datum: 14. 2. 2024

Občinski svet Občine Semič

Polona Kambič, županja

Priloga 1:

**POGOJI IN MERILA ZA VREDNOTENJE IN IZBOR**

**PROGRAMOV LJUBITELJSKE KULTURNE DEJAVNOSTI V OBČINI SEMIČ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Redna dejavnost kulturnih društev** | Število točk |
| za delovanje društva | 500 |
| za vsakega člana društva s plačano članarino | 20 |

|  |  |
| --- | --- |
| **2. Programi ljubiteljske kulturne dejavnosti** | Število točk |
| redno nastopanje na prireditvah občinskega pomena | 900 |
| nastop na območni ali regijski reviji ali srečanju | 100 |
| nastop na reviji ali srečanju na državnem nivoju | 200 |
| sodelovanje s programom na mednarodni prireditvi (doma) | 300 |
| sodelovanje s programom na mednarodni prireditvi (v tujini) | 350 |
| samostojen javni nastop, razstava, koncert na nivoju občine | 500 |
| samostojen javni nastop, razstava, koncert izven območja občine | 400 |
| organizacija strokovnega izleta ali ekskurzije | 100 |
| izdaja glasila, promocijskega gradiva, biltena in postavitev spletne strani društva | 200 |
| vaje (število točk na vajo) | 5 |
| mentor, režiser, voditelj, zborovodja (število točk na vajo) | 5 |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Priznajo se še materialni stroški za posamezno skupino*** *(na sezono)* | Število točk |
| godbena skupina | 1500 |
| folklorna, gledališka skupina | 800 |
| pevski zbor | 700 |
| skupina ljudskih pevcev, godcev, plesna skupina | 500 |
| slikarska skupina, zgodovinska sekcija | 400 |
| recitacijska skupina, literarna sekcija | 200 |

**3. Izvedba prireditev občinskega pomena**

Prireditve občinskega pomena in višino razpoložljivih sredstev za izvedbo le-teh se določi z letnim programom ljubiteljske kulturne dejavnosti.

**4. Izobraževanje strokovnih kadrov za vodenje ljubiteljske kulturne dejavnosti**

Društvo je za udeležence izobraževanja, usposabljanja ali izpopolnjevanja upravičeno do sofinanciranja stroškov, ko predloži dokazilo o izvedbi in udeležbi na takem izobraževanju ter kopijo računa o plačilu izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja.

Znesek razpoložljivih sredstev za posamezno leto se določi z letnim programom ljubiteljske kulturne dejavnosti.

**5.** **Dejavnost območnega javnega sklada za kulturne dejavnosti**

Dejavnost Javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti, Območne izpostave Črnomelj, se sofinancira iz proračuna lokalne skupnosti v primeru, če društva iz Občine Semič sodelujejo na območnih revijah in srečanjih, ki jih organizira sklad. Sofinanciranje je do višine predvidenih sredstev v sprejetem letnem proračunu Občine Semič, in sicer na osnovi dostavljenega poročila za preteklo leto in plana za tekoče leto. Medsebojna razmerja se uredijo s pogodbo.

**6. Nakup opreme na področju kulture**

Višina sredstev za nakup opreme se določi z letnim programom ljubiteljske kulturne dejavnosti.

**Izračun vrednosti točke**

Višina točke je odvisna od razpoložljivih sredstev, ki so namenjena za posamezno vsebino letnega programa za kulturo v Občini Semič. Vrednost točke se izračuna kot razmerje med obsegom sredstev, določenih za posamezno vsebino, in skupnim seštevkom točk vseh izvajalcev posamezne vsebine.

Pripadajoča sredstva izvajalca za posamezno vsebino se izračunajo kot produkt števila točk, pridobljenih na osnovi teh pogojev in meril,ter vrednosti točke.