

Na podlagi Odloka o proračunu Občine Semič za leto 2025 (Ur. l. št. 5/2025), Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Semič (Ur. l. RS, št. 45/2024) (v nadaljevanju: Pravilnik) ter na predlog Komisije za kmetijstvo z dne 26. 2. 2025, županja Občine Semič objavlja naslednji

JAVNI RAZPIS

za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v občini Semič v letu 2025

I. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Občina Semič (v nadaljevanju: občina) razpisuje nepovratna finančna sredstva za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja za leto 2025 v okvirni višini 40.000,00 EUR po shemi državnih pomoči v kmetijstvu, skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 z dne 14. decembra 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 327 z dne 21. 12. 2022, str. 1), zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (EU) 2023/2607 z dne 22. novembra 2023 o popravku Uredbe (EU) 2022/2472 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 2023/2607 z dne 23. 11. 2023) in Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L št. 2023/2831 z dne 15. 12. 2023).

II. VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV

Višina proračunskih sredstev, namenjenih za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v občini Semič za leto 2025 znaša **40.000,00 EUR**.

Sredstva za izvedbo javnega razpisa so predvidena v proračunu občine na proračunski postavki 3090 – podpore v kmetijstvu, kontu 41021711 – kompleksne subvencije v kmetijstvu – pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva.

V letu 2025 se sofinancirajo naslednji ukrepi:

Št. ukrepa	Vrsta ukrepa v skladu s Pravilnikom	Višina sredstev v EUR
Ukrep 1	Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva, povezane s primarno kmetijsko proizvodnjo	30.000,00
Ukrep 2	Pomoč za zaokrožitev kmetijskih zemljišč	1.000,00
Ukrep 5	Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji – <i>de minimis</i>	2.000,00
Ukrep 7	Pomoč za zagotavljanje tehnične podpore – <i>de minimis</i>	7.000,00

III. SPLOŠNA DOLOČILA – POGOJI ZA UPRAVIČENCE

- Pomoč se lahko dodeli samo upravičencem, ki so opredeljeni v okviru posameznega ukrepa.
- Pomoč se dodeli na podlagi vloge, ki vsebuje osnovne podatke o upravičencu/izvajalcu, podatke o naložbi/storitvi, časovni potek in predvidene stroške.
- Pomoč se lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek, in sicer takrat, ko je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.
- Naložbe oziroma dela ali storitve, ki so odobrene z javnim razpisom, morajo biti zaključene pred oddajo zahtevka za izplačilo sredstev.
- Po zaključku investicije mora investicija biti v uporabi za namen, za katerega je upravičenec pridobil sredstva, vsaj še pet let po izplačilu sredstev.
- Če je upravičenec MSP (samostojni podjetnik posameznik ali pravna oseba), mora predložiti dokazilo, da je registriran za opravljanje kmetijske dejavnosti, ki je predmet podpore.
- Pomoči po Pravilniku se ne dodeli za davek na dodano vrednost, razen kadar po predpisih, ki urejajo DDV, le-ta ni izterljiv.
- Upravičenec mora predložiti izjavo o prejetih sredstvih za isti namen oziroma izjavo, da ni prejel sredstev za isti namen iz drugih javnih (državnih ali evropskih) sredstev ali drugih virov.
- Vloge bodo obravnavane tudi na podlagi dodatnih meril, ki so navedeni pri posameznih ukrepih razpisa.

IV. DRŽAVNE POMOČI PO SKUPINSKI IZJEMI V KMETIJSTVU: Ukrepi in pogoji za pridobitev sredstev

UKREP 1: Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva, povezane s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

Okvirna višina razpisanih sredstev je 30.000,00 EUR.

Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:

- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
- izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali;
- vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, energijsko učinkovitostjo, oskrbo s trajnostno energijo ter varčevanjem z energijo ali vodo.

Pomoč se NE dodeli za:

- nakup plačilnih pravic;
- nakup in zasaditev letnih rastlin;
- dela v zvezi z odvodnjavanjem;
- nakup živali in samostojen nakup zemljišč;
- ožičenje ali polaganje kablov za podatkovna omrežja zunaj zasebne lastnine;
- že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;
- investicije, ki se izvajajo izven območja občine;
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
- naložbe v proizvodnjo biogoriv in energije iz obnovljivih virov;
- naložbe v namakanje;
- obratna sredstva.

Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo se lahko dodeli za:

- *podukrep 1.1* Posodabljanje kmetij;
- *podukrep 1.2* Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov.

PODUKREP 1.1: Posodabljanje kmetij

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo) hlevov in gospodarskih poslopij na kmetiji;
- stroški gradnje, nakupa ali rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetiji, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala in storitev), pri čemer je nakup zemljišč upravičen le v obsegu, ki ne presega 10 % skupnih upravičenih stroškov zadevne dejavnosti;
- stroški nakupa strojev in opreme do njene tržne vrednosti;
- stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku;
- stroški postavitve novega ali obnove trajnega nasada (priprava zemljišč, nakup opor, mreže za ograjo, večletnega sadilnega materiala, razen jagod);
- stroški nakupa sadilnega materiala za postavitev nasada špargljev;
- stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže);
- stroški nakupa, montaže oziroma postavitve čebelnjaka;
- stroški za pridobitev, razvoj ali uporabo računalniške programske opreme, računalniškega oblaka in podobnih rešitev ter pridobitev patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

Zgornja meja upravičenih stroškov za nakup posameznega stroja je 5.000,00 EUR.

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, ki so mikropodjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji in so vpisana v register kmetijskih gospodarstev ter svojo dejavnost opravljajo na najmanj 1,0 ha primerljivih kmetijskih površin v uporabi na območju občine. Pogoj glede površin ne velja pri pomoči za stroške nakupa, montaže oziroma postavitve čebelnjaka, velja pa pogoj, da mora upravičenec čebelariti z več kot 20 čebeljimi družinami.

Vlogo za pomoč v okviru tega podukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

PODUKREP 1.2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki ipd.);
- stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije;
- stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;
- stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

Zgornja meja upravičenih stroškov agromelioracije je 5.000,00 EUR/ha.

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, ki so mikropodjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji in so vpisana v register kmetijskih gospodarstev ter svojo dejavnost opravljajo na najmanj 1,0 ha primerljivih kmetijskih površin v uporabi na območju občine.

Vlogo za pomoč v okviru tega podukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.

SKUPNE OMEJITVE:

Najvišji možni znesek pomoči v sklopu posameznega podukrepa znaša 2.000,00 EUR na prijavitelja.

PREDNOST pri dodelitvi sredstev znotraj UKREPA 1 imajo vlagatelji po naslednjem vrstnem redu:

1. vlagatelji, na čigar kmetiji se izvaja ekološka pridelava in imajo pridobljen certifikat ali so v postopku pridobivanja le-tega;
2. vlagatelji, ki investirajo v urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov in imajo na Obrazcu zbirne vloge za tekoče oziroma preteklo leto najmanj 1,5 GVŽ;
3. vlagatelji, ki investirajo v nakup in postavitve rastlinjaka s pripadajočo opremo ali v nakup in postavitev zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže);
4. vlagatelji, ki v zadnjih treh letih (2022-2024) za isti podukrep, za katerega kandidirajo po tem javnem razpisu, niso prejeli sredstev.

K vlogi mora upravičenec predložiti naslednjo dokumentacijo:

V primeru podukrepa 1.1 (Posodabljanje kmetij):

- oddano zbirno vlogo (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- ustrezno dovoljenje za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- ponudbo oziroma predračun za načrtovano naložbo; za rabljeno kmetijsko mehanizacijo: overjeno kupoprodajno pogodbo in izjavo prodajalca, da predmetna mehanizacija ni bila sofinancirana iz javnih sredstev;
- v primeru naložbe v čebelnjak se predloži mnenje javne svetovalne službe v čebelarstvu o ustreznosti in primernosti lokacije, o vključenosti čebeljih družin v rejski program za kranjsko čebelo v skladu s predpisi, ki urejajo to področje.

V primeru podukrepa 1.2 (Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov):

- oddano zbirno vlogo (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- ustrezna dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;
- izdelan načrt na grafični podlagi z vidnimi parcelnimi številkami in z opisom predvidenih potrebnih del, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali nezahtevna agromelioracija.

Pogoji za dodelitev sredstev:

- vlagatelj mora predložiti popolno vlogo;
- investicija ali faza investicije mora biti zaključena pred izplačilom sredstev;
- vsi računi in dokazila o plačilih se morajo glasiti na ime nosilca kmetijskega gospodarstva;
- kmetijsko gospodarstvo ne sme biti podjetje v težavah;
- kmetijsko gospodarstvo mora z investicijo prispevati k izpolnjevanju vsaj enega od zgoraj navedenih ciljev ukrepa.

Finančne določbe:

- finančna pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sredstev;

- najvišja intenzivnost pomoči znaša:
 - do 65 % upravičenih stroškov;
 - do 80 % upravičenih stroškov, če je upravičenec mladi kmet.

Dodatna merila za ocenjevanje:

- ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa;
- ali je investicija finančno upravičena;
- ali je kmetijsko gospodarstvo že prejelo javna sredstva za namen investicije.

UKREP 2: Pomoč za zaokrožitev kmetijskih zemljišč (15. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

Okvirna višina razpisanih sredstev je 1.000,00 EUR.

Cilj pomoči je zaokrožitev kmetijskih zemljišč za zmanjšanje razdrobljenosti in racionalnejšo rabo kmetijskih zemljišč.

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, ki so mikropodjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji in so vpisana v register kmetijskih gospodarstev ter svojo dejavnost opravljajo na najmanj 1,0 ha kmetijskih površin v uporabi na območju občine in le-ta vključujejo v zaokrožitev zemljišč na območju občine.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

Upravičeni stroški:

- stroški pravnih in upravnih postopkov pri medsebojni menjavi kmetijskih zemljišč, vključno s stroški geodetskega pregleda.

K vlogi mora upravičenec predložiti naslednjo dokumentacijo:

- oddano zbirno vlogo (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- načrt o nameravani zaokrožitvi kmetijskih zemljišč z vidnim prikazom posameznih parcel s parcelnimi številkami;
- predračun (ocena upravičenih stroškov, nastalih pri izvedbi pravnega posla v letu 2025) ali račun za izvedeno storitev.

Pogoji za dodelitev sredstev: Kmetijsko gospodarstvo ne sme biti podjetje v težavah.

Finančne določbe:

Finančna pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sredstev do 100 % dejansko nastalih upravičenih stroškov.

Dodatno merilo za ocenjevanje:

- ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa.

**V. »DE MINIMIS« POMOČI:
Ukrepi in pogoji za pridobitev sredstev**

Splošne določbe:

- Do *de minimis* pomoči so upravičena podjetja iz vseh sektorjev, razen za:
 - podjetja, dejavna v primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture;
 - podjetja, dejavna v predelavi in trženju ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg;
 - podjetja, dejavna v primarni proizvodnji kmetijskih proizvodov;
 - podjetja, dejavna v predelavi in trženju kmetijskih proizvodov, v enem od naslednjih primerov:
 - a) kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so nabavljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;
 - b) kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.
- Pomoč ne bo namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, in sicer pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.
- Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

- Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.
- Skupni znesek pomoči, dodeljen istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila »*de minimis*« ne sme preseči 300.000 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

UKREP 5: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji – *de minimis*

Okvirna višina razpisanih sredstev je 2.000,00 EUR.

Cilj pomoči je diverzifikacija dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbo v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov, ter naložbe v nekmetijske dejavnosti na kmetiji;
- stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter nekmetijske dejavnosti na kmetiji;
- stroški nakupa opreme in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter nekmetijske dejavnosti;
- stroški organizacije razstav, izdelava spletišč in tiskanih ali elektronskih publikacij.

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s predelavo in trženjem oziroma z nekmetijskimi dejavnostmi, z naložbo na območju občine.

Pogoji za dodelitev sredstev: Dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj pet let po zaključeni naložbi.

Intenzivnost pomoči:

- do 100 % upravičenih stroškov.
- ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek *de minimis* pomoči.

K vlogi mora upravičenec predložiti naslednjo dokumentacijo:

- dovoljenje za opravljanje dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu;
- dokazilo o registraciji dejavnosti, v kolikor upravičenec pomoči še nima dovoljenja za opravljanje dejavnosti;
- dovoljenje za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe in dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- poslovni načrt za izvedbo naložbe (kratek opis naložbe s finančno konstrukcijo in planom izvedbe oziroma dokončanja le-te);
- ponudbe oziroma predračuni za načrtovano naložbo.

Dodatno merilo za ocenjevanje:

- ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa.

UKREP 7: Pomoč za zagotavljanje tehnične podpore – *de minimis* (Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja)

Okvirna višina razpisanih sredstev je 7.000,00 EUR.

Namen ukrepa je doseganje višje ravni strokovnosti in učinkovitosti nosilcev kmetijskih gospodarstev in družinskih članov ter prispevati k dolgoročni sposobnosti preživetja in večji konkurenčnosti kmetijskih gospodarstev.

Predmet podpore so:

- stroški izobraževanja, usposabljanja in informiranja, svetovalnih storitev, organizacije ali sodelovanja na tekmovanjih, razstavah in sejnih;
- stroški izdaje publikacij, izdelav multimedijskih vsebin, izdelave in urejanja spletišč;

- stroški neprofitnih aktivnosti in materialni stroški delovanja društev oziroma združenj.

Upravičenci do pomoči:

- registrirana društva oziroma združenja, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva, prehrane ali spodbujanja razvoja podeželja na območju občine;
- organizacije in zavodi, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva, prehrane ali spodbujanja razvoja podeželja na območju občine in so registrirani za opravljanje storitev iz tega ukrepa.

Upravičeni stroški:

- najem prostora;
- honorar in povračilo potnih stroškov izvajalcu;
- oglaševanje dejavnosti oziroma aktivnosti društva oziroma zveze;
- gradiva za udeležence;
- potni stroški in drugi materialni stroški nastali zaradi izvedbe ali udeležbe strokovnih ekskurzij, usposabljanj, predavanj, delavnic in informiranj, organizacije ali sodelovanja na tekmovanjih, razstavah in sejnih;
- honorarji za storitve, ki ne spadajo med trajne ali občasne dejavnosti niti niso v zvezi z običajnimi operativnimi stroški podjetja, na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje;
- stroški priprave in izdelave publikacij, katalogov, multimedijskih vsebin in spletišč;
- najemnine razstavnih prostorov;
- simbolične nagrade, podeljene na tekmovanjih do vrednosti 250 EUR na nagrado in zmagovalca;
- stroški, povezani z organizacijo in izvedbo različnih aktivnosti, ki izhajajo iz ohranjanja kulturne in tehnične dediščine kmetijstva in podeželja kot so: prikazi tradicionalnih domači obrti in običajev, prikazi dediščine, razstave, tekmovanja ipd.;
- materialni stroški, povezani z izvedbo programov društev in združenj.

Za vložena lastna sredstva (katerih obvezni delež znaša minimalno 20 % celotne vrednosti) se upošteva tudi delo prijavitelja (in prostovoljno delo njegovih članov, če je prijavitelj društvo), urna postavka dela pa se upošteva do višine 5 €/uro. Delež prostovoljnega dela lahko znaša največ 30 % celotne vrednosti. Prostovoljno delo se upošteva le pri neprofitnih organizacijah (društva, javni zavodi in njim sorodne neprofitne institucije).

Pomoč se ne dodeli za:

- prijavljeni program, za katerega so že bila pridobljena sredstva na drugih razpisih Občine Semič oziroma za programe, ki so na kakršenkoli način že financirani iz proračuna občine;
- programe, ki vključujejo pridobitno dejavnost;
- stroške pogostitev;
- stroške delovanja, ki jih organizacija opravlja na podlagi predpisov (ki npr. urejajo živinorejo, ...) in ki so že (so)financirani iz javnih virov.

Splošni pogoji upravičenosti:

- izvajalec mora zagotoviti, da bo pomoč dostopna vsem upravičencem;
- če je izbrani izvajalec skupina proizvajalcev ali druga organizacija za vzajemno pomoč, mora zagotoviti, da je pomoč dostopna tudi nečlanom. Prispevek za udeležbo nečlanov se omeji na stroške zagotavljanja storitev;
- vse dejavnosti upravičenih stroškov morajo biti povezane s področjem delovanja upravičencev;
- pomoč se dodeli upravičencu, ki sredstva ne sme neposredno izplačevati med svoje člane ali zaposlene razen v primeru izplačila nagrad udeležencem tekmovanja ali povračila nastalih stroškov, ki jih je imel udeleženec tekmovanj neposredno v povezavi z udeležbo na tekmovanju;
- za predstavitev v publikacijah, kot so katalogi ali spletišča, multimedijske vsebine mora upravičenec zagotoviti, da material na kateremkoli mediju vsebuje dejanske podatke o proizvajalcih iz določenega območja ali dejanske podatke o proizvajalcih danega proizvoda ter da so informacije in predstavitev nevtralne in imajo vsi zadevni proizvajalci enake možnosti, da se predstavijo;
- za izvedbo strokovne ekskurzije mora upravičenec zagotoviti, da se doseže namen usposabljanja z ogledom primerov dobrih praks, in da je program v večini povezan s kmetijstvom, gozdarstvom, prehrano ali razvojem podeželja.

K vlogi mora upravičenec priložiti naslednjo dokumentacijo:

- finančno ovrednoten program izvajalca izobraževanj oziroma storitev za leto 2025 z ustreznimi dokazili (kot so kotizacije oz. participacije kmetov, če se izvajalec za to odloči idr.);
- finančno ovrednoten program dela za leto 2025, predračune oziroma dokazila za nastale stroške;

- seznam članov organizacije, iz katerega je razvidno število članov organizacije iz občine Semič.

Intenzivnost pomoči:

- do 100 % upravičenih stroškov.
- ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek *de minimis* pomoči.

Skupne omejitve:

Najvišji možni znesek pomoči znaša 2.000,00 EUR na prijavitelja.

PREDNOST pri dodelitvi sredstev znotraj UKREPA 7 imajo vlagatelji, ki bodo izvedli programe z naslednjo vsebino:

- izobraževanje in usposabljanje kmetov, družinskih članov in delavcev na kmetijskem gospodarstvu:
 - stroški organiziranja programov usposabljanja v Učnem vrtu dr. Derganca;
 - stroški izvedbe izobraževanj in delavnic na območju občine Semič s tematiko ekološkega ali biodinamičnega kmetovanja.

Dodatno merilo za ocenjevanje:

- ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa.

V. VSEBINA VLOGE

Vlagatelji oddajo vlogo, ki vsebuje:

- **izpolnjen prijavitni obrazec** »Vloga na javni razpis za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Semič v letu 2025« z izjavo upravičenca, da za te upravičene stroške še ni oziroma koliko je prejel sredstev iz občinskega proračuna ali mednarodnih virov, izjavo o točnosti navedenih podatkov ter izjavo, da bo prejeta pomoč še pet let služila svojemu namenu;
- **obvezne priloge k vlogi**, ki so predložene kot dokazila k posameznemu ukrepu.

V primeru, da se upravičenec prijavlja za več ukrepov, to označi v prijavnem obrazcu in za vsak prijavljen ukrep priloži obvezne priloge. Prijavitni obrazec bo na razpolago na sedežu Občine Semič, Štefanov trg 9, 8333 Semič in na spletnem naslovu **www.semic.si**.

VI. OBRAVNAVANJE VLOG

Odpiranje pravočasno prispelih in pravilno označenih vlog bo v roku osem (8) dni po izteku roka za oddajo vlog. Vse pravočasne in popolne vloge bo obravnavala Komisija za kmetijstvo, ki jo je imenovala županja Občine Semič. Odpiranje vlog ni javno.

Če bo vloga nepopolna, občinska uprava pozove vlagatelja, da v roku osem (8) dni od prevzema pisnega poziva za dopolnitev vloge, le-to dopolni. Če vlagatelj tega ne stori v zahtevanem roku, občinska uprava s sklepom vlogo zavrže.

Komisija lahko zmanjša delež sofinanciranja pri posameznih ukrepih pri obravnavanju vlog iz naslednjih vzrokov:

- zaradi zmanjšanja načrtovanih prihodkov proračuna občine za leto 2025;
- zaradi večjega števila vlog in večjega zneska upravičenih stroškov, kot je zagotovljenih sredstev v proračunu.

O dodelitvi sredstev upravičencem odloča na predlog Komisije za kmetijstvo direktorica občinske uprave s sklepom. Upravičencem bo izdan sklep o višini odobrenih sredstev za posamezen ukrep.

Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo. **Izvajalec je dolžan v roku osem (8) dni od prejema pogodbe, občini vrniti podpisano pogodbo.** V primeru, da izvajalec v danem roku podpisane pogodbe ne vrne, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev na podlagi tega javnega razpisa (228. člen Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Ur. l. RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23).

Sredstva iz proračuna se upravičencu izplačajo na podlagi zahtevka, ki mora vsebovati:

- osnovne podatke o prosilcu;
- namen zahtevka;
- dokazila o obstoju obveznosti (računi, situacije);
- dokazila o plačilu računov, situacij;
- v primeru arondacije zemljišč (2. ukrep) kopije pogodb, iz katerih je razvidno, da gre za arondacijo zemljišč in dokazilo o ureditvi zemljiškoknjižnega stanja (ZK predlog, ZK izpisek...).

Zadnji rok za oddajo zahtevka 28. 11. 2025.

Izjema velja le za programe društev (UKREP 7), izvedene v času od 1. 12. 2025 do 31. 12. 2025.

Za programe, ki bodo izvedeni po 1. 12. 2025 mora izvajalec do 30. 11. 2025 podati pisno izjavo, da bo le-te izvedel. Izplačilo sredstev za izvedbo teh programov bo izvedeno na podlagi prejete pisne izjave, v roku 15 dni od uradnega prejema. Za te programe je izvajalec dolžan predložiti vsebinsko in finančno poročilo ter pisna dokazila o izvedbi programa najpozneje do 15. 1. 2026.

V kolikor izvajalec poročil ne posreduje ali aktivnosti ne izvede, mora občini povrniti sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi.

VII. RAZPOREDITEV SREDSTEV IN MERILA ZA DODELITEV SREDSTEV

V kolikor bo za posamezen ukrep prispelo manjše število vlog in razpisana sredstva ne bodo porabljena, se prosta sredstva lahko prerazporedijo na drug ukrep znotraj okvira javnega razpisa.

Sredstva bodo dodeljena upravičencem. V primeru večjega števila vlog z upravičenimi naložbami, oziroma v primeru ko višina zaprošenih sredstev presega planirana razpisana sredstva, se vsem upravičencem višina upravičenih sredstev sorazmerno zniža. Pri tem se lahko upošteva kriterije prednostne obravnave, opredeljene s tem razpisom.

VIII. NADZOR IN SANKCIJE

Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan. Namenskost porabe ugotavlja tudi nadzorni odbor občine.

V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke oziroma je dal zavajajoče izjave;
- da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva;
- da je bila presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472;
- da je prejemnik davčni dolжник.

V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Semič za naslednji dve leti.

V kolikor upravičenec na posameznem ukrepu v letu 2025 ne bo izstavil zahtevka za s sklepom dodeljena sredstva v višini najmanj 50 % dodeljenih sredstev, v letu 2026 ne bo upravičen do sredstev na istem ukrepu.

IX. ROK IN NAČIN ODDAJE VLOG

Rok za oddajo vlog je do vključno 15. 4. 2025.

Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila najpozneje zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali če je bila dostavljena v vložišče Občine Semič. Vloge, ki ne bodo prispele pravočasno, bodo neodprte vrnjene prijaviteljem.

Vlagatelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni s sklepom najkasneje v roku šestdeset (60) dni od datuma odpiranja vlog.

Vloge lahko vlagatelji oddajo na sedežu Občine Semič, Štefanov trg 9, 8333 Semič **v času uradnih ur**. V primeru oddaje vloge po pošti, je potrebno vlogo poslati na naslov: **Občina Semič, Štefanov trg 9, 8333 Semič, s pripisom: »Ne odpiraj – JR za kmetijstvo 2025, ukrep št. _____«**.

X. RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisna dokumentacija je od 3. 3. 2025 na voljo na spletni strani Občine Semič www.semic.si in na sedežu občine vključno do zadnjega dneva razpisa.

Dodatne informacije v času uradnih ur na naslovu Občine Semič, Štefanov trg 9, 8333 Semič, kontaktna oseba dr. Iva Konda, tel. št.: 07/ 35 65 355, e-pošta: iva.konda@semic.si.

XI. OBDELAVA OSEBNIH PODATKOV IN INFORMACIJE JAVNEGA ZNAČAJA

Obdelava osebnih podatkov

Občina bo osebne podatke (ime in priimek, naslov, kontakt, št. TRR, KMG-MID, davčna št.) obdelovala za namen odobritve vloge in izvedbe postopka javnega razpisa za dodelitev pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini Semič. Na podlagi Zakona o dostopu do informacij javnega značaja bodo osebni podatki osebe (ime in priimek) ter znesek odobrene in izplačane pomoči po izvedbi razpisa javno objavljeni na spletni strani občine. Občina bo hranila osebne podatke v skladu z roki, določenimi v klasifikacijskem načrtu občine. Občina osebnih podatkov ne posreduje tretjim osebam, razen v primeru pogodbenih obdelovalcev in v primeru, ko za to obstaja ustrezna pravna podlaga.

Vsak posameznik, ki vloži vlogo ima pravico, da pridobi od občine informacijo o tem kateri podatki se o njem obdelujejo, pravico do dopolnitve ali popravka podatkov in pravico do omejitve obdelave. Vloga se odda na naslov občine: Občina Semič, Štefanov trg 9, 8333 Semič. V primeru, da posameznik meni, da je obdelava osebnih podatkov v nasprotju z zaščito njene zasebnosti ali v nasprotju s predpisi, se lahko obrne na občino ali pooblaščenca osebo za varstvo osebnih podatkov ali vloži pritožbo pri Informacijskem pooblaščenca na naslov: Informacijski pooblaščenec, Dunajska 22, 1000 Ljubljana.

Informacije javnega značaja

Z oddajo vloge se prijavitelj strinja s pogoji in z merili razpisa ter pripadajoče razpisne dokumentacije. Prijavitelj se s predložitvijo vloge na javni razpis strinja z javno objavo podatkov o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih. Objavljeni bodo osnovni podatki o prejemniku finančnih sredstev skladno z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

Varovanje osebnih podatkov bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo. Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja, razen tistih, ki jih prijavitelji posebej označijo, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – UPB2, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15, 7/18 in 141/22, v nadaljnjem besedilu: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelji morajo pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo občina lahko domnevala, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti, osebnih podatkov in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

Številka: 410-9/2025-4
Datum: 27. 2. 2025



Županja Občine Semič
Polona Kambič, mag.